

内部事务举报表

举报人 (选填, 但为有用信息)

全名 _____ 电话 _____ 首选?

地址 (公寓编号) _____ 电子邮箱 _____

市、州、邮编 _____ 出生日期 _____

受指控之官员 (提供任何已知信息)

官员姓名 _____ 工牌编号 _____

事件地点 _____ 日期/时间 _____

在下方空白处详述事件的类型 (交通中断、街头遭遇) 以及关于所指控之行为的任何信息。如果下方空白处的空间不够, 您可以另附纸页来书写您的答案。如果您不知道官员的姓名或工牌编号, 请提供任何其他身份识别信息。

其他信息

举报是如何进行的? 当面 通过电话 通过信函 通过电子邮件 其他 _____

是否提交了任何物证? 是 否 如果是, 请详述: _____

之前是否举报过该事件? 是 否 如果是, 请详述: _____

由接收举报的官员填写

接收投诉的官员	工牌编号	日期/时间
复核投诉的主管	工牌编号	日期/时间

内部事务投诉可通过以下方式提交：

亲自到前台

通过电子邮件：internalaffairs@rahwaypolice.com

通过普通邮件寄往：Internal Affairs 1 City Hall Plaza, Rahway, NJ 07065

通过电话：732-827-2108